School Kastanjelaan

Eigentijds en vertrouwd!

School Kastanjelaan

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de School Kastanjelaan voor het schooljaar 2026-2027. Onze school is één van de vier scholen van de Stichting Protestants Christelijk Basisonderwijs te Leiderdorp. Deze scholen werken op een groot aantal terreinen nauw samen: leerlingenzorg, ICT, onderwijskundige ontwikkelingen, kwaliteitsbewaking en personeelsbeleid. Algemene informatie van onze stichting kunt u vinden op de website: **www.pcboleiderdorp.nl**

De schoolleiding draagt zorg voor de uitvoering van het beleid. Het bestuur van de PCBO ondersteunt dit proces en draagt hiervoor de eindverantwoordelijkheid. De verantwoordelijkheid met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken ligt bij de schoolleiding.

In deze schoolgids vindt u allerlei praktische informatie: roosters, tijden, namen enz. Daarnaast wordt u geïnformeerd over de achtergronden van het onderwijs (uitgangspunten, visie op onderwijs en opvoeding, identiteit enz.) en over de organisatie en de inhoud van het onderwijs. Tevens kunt u informatie over de school vinden op de website: **www.pcbokastanjelaan.nl**

Ons streven is u via deze gids een beeld te geven van de school. Dit beeld wordt natuurlijk pas compleet door op een gewone schooldag een bezoekje te brengen aan de school. Belt u gerust voor een afspraak.

Nathalie Verzijl, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

School Kastanjelaan
Kastanjelaan 6
2351 ND Leiderdorp

0715820081
https://pcbokastanjelaan.nl
kastanjelaan@pcboleiderdorp.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nathalie Verzijl	nathalieverzijl@pcboleiderdorp.nl

Schoolbestuur

Stichting PCBO Leiderdorp
http://www.pcboleiderdorp.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden

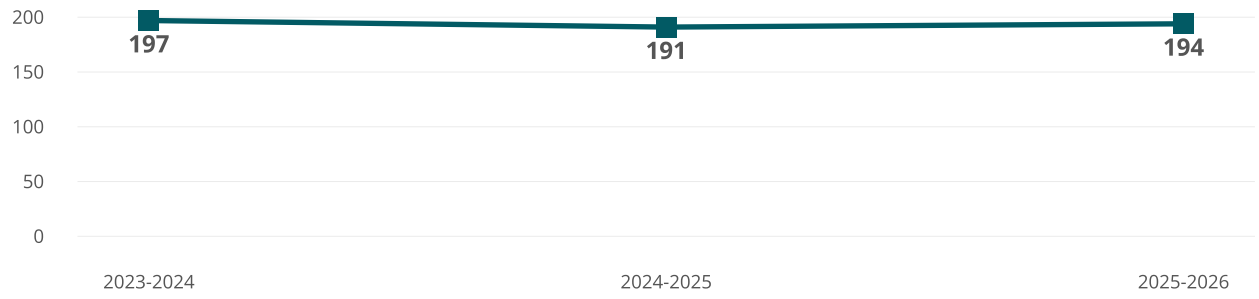
Aantal leerlingen

2025-2026

194

School Kastanjelaan is een overzichtelijke school met een kleinschalig karakter. Dit karakter is merkbaar in onze geborgenheid, de groepsdoorbrekende samenwerking en het gekend zijn van alle leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Ochtenden voor de kernvakken
- Welbevinden & betrokkenheid
- Herkenbare structuur
- Engels & Moderne Media
- Atelieronderwijs

Missie en visie

Als centrale slogan gebruiken we de zin: '**Eigentijds en vertrouwd'**

'Eigentijds', omdat we:

- bij de jongsten uitgaan van spelend leren en ruimte bieden voor hun eigen tempo;
- nog meer inzetten op passend, soms individueel gericht onderwijs;
- gezamenlijk beschikken over de Prisma-klas voor (hoog)begaafde kinderen die extra ondersteuning en uitdaging nodig hebben;
- ruim gebruik maken van digitale hulpmiddelen;
- Engels en 'Moderne Media' naast taal en rekenen als kernvakken zien en daarbij streven naar vakleerkrachten;
- werken in ateliers om via een brede oriëntatie op onderwerpen, thema's en werkvormen de eigen talenten en voorkeuren te ontdekken en te ontwikkelen;
- gebruik maken van observatie en toetsing van ontwikkelingsgroei om tijdig en gericht bij te kunnen sturen.

'Vertrouwd', omdat we:

- uitgaan van leeftijdsgroepen;
- niet buigen voor nieuwe trends en hypes, vóórdat ze zich bewezen hebben;
- ons richten op sociaal-emotionele ontwikkeling en karaktervorming;
- veel aandacht besteden aan degelijk taal- en rekenonderwijs;
- kinderen een brede oriëntatie op onze samenleving bieden;
- rekenen op medeverantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers;
- leerkrachten hebben die pedagogisch en didactisch kindgericht zijn;
- kinderen zo goed mogelijk voorbereiden op voortgezet onderwijs.

Als kinderen onze school verlaten willen we graag dat ze beschikken over een *'sterke basis'*

- kennis en vaardigheden die ze voor hun verdere ontwikkeling nodig hebben;
- vertrouwen in zichzelf en dat ze er niet alleen voor staan in hun leven;
- overtuiging dat hun leven zin heeft ook en vooral in relatie tot hun naasten;
- zelfstandigheid zodat ze eigen keuzes kunnen en durven maken;
- normen en waarden waarbij 'vertrouwen' centraal staat.

Identiteit

School Kastanjelaan is gevestigd in Kindcentrum De Brink, waar onderwijs en opvang onder één dak worden aangeboden. Welbevinden, betrokkenheid, onderlinge verbondenheid en de pedagogische relatie tussen leerkracht en leerling vormen de kernwaarden van de school.

De stichting PCBO kent een protestants-christelijke grondslag, in een eigentijds benadering. In alle groepen wordt de dag geopend aan de hand van groepsgesprekken, themaverhalen of verbindende activiteiten. Hierbij zijn bijbelse of wereldse verhalen een aanknopingspunt. Op onze scholen vinden we het belangrijk onze tradities en cultuur, waaronder de christelijke grondslag, mee te geven. De bijbehorende feestdagen worden samen, ook soms in de kerk, gevierd.

In het pedagogisch aanbod en klimaat haken we aan bij kernwaarden, die wij als school hoog in het vaandel dragen. Hierbij valt te denken aan vertrouwen, weerbaarheid, bescheidenheid of tolerantie. De waarden worden gedurende een bepaalde periode centraal gesteld en zijn verweven met het lesaanbod en de benadering van kinderen.

De Kastanjelaan staat open voor alle kinderen die een fijne en goede school zoeken en hanteert een open beleid. Bij inschrijving wordt gevraagd de grondslag te respecteren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 neemt de kring een belangrijke plaats in. Vanuit en in de kring vinden veel activiteiten plaats. De kring is ook de plek waar de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen. Een kind dat zich op z'n gemak voelt, heeft de mogelijkheid zich te ontwikkelen. De leerkrachten bieden de kinderen daartoe de ruimte en de mogelijkheden. De kring is in de eerste plaats de ontmoetingsplek aan het begin en het einde van de dag. In de kring komen de verschillende vakgebieden aan de orde.

Er zijn veel verschillende hoeken ingericht waarin de kinderen zich al spelend kunnen ontwikkelen. Ook kunnen ze een keuze maken uit de materialen uit de kast. Spelen is belangrijk voor de ontwikkeling van de kleuters op creatief, sociaal-emotioneel en motorisch gebied. Door het spelen met ontwikkelingsmateriaal ontwikkelen de kleuters inzicht en wordt gewerkt aan de ontwikkeling op het gebied van taal/lezen, rekenen en schrijven. Ook worden allerlei technieken aangeleerd, zoals de potloodgreep, plakken en knippen, verven en het omgaan met materiaal. De computer rekenen wij ook tot de ontwikkelingsmaterialen.

In het speellokaal is het verkennen van de ruimte belangrijk; in de spelvormen onderscheiden we het fantasiespel en dans- en tikspelletjes. Kleuters bewegen in ieder geval eenmaal per week in het speellokaal. Er wordt omgegaan met groot materiaal (klimmen, springen, balanceren) en met klein materiaal (gooien, werpen, vangen, rollen). Bij het buitenspelen hebben de kinderen de keus uit de zandbak, het klimrek, rollend materiaal, bouwmateriaal en klein materiaal.

Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 en 4 wordt veel tijd en aandacht geschonken aan het leren lezen en schrijven. Opdrachten betreffende rekenen, taal, lezen en schrijven staan op het dag/weekplan. Soms wordt er, met name in de onderbouw maar ook later, individueel of in kleinere groepjes gewerkt met hulp van een extra leerkracht, onderwijsassistent of stagiair. Zo kan er in kleinere samenstelling gericht aan specifieke opdrachten of leerstof worden gewerkt. Zowel de ruime aula als de indeling van de school biedt hiertoe gelegenheid.

De kernvakken (rekenen, taal, technisch en begrijpend lezen) in de groepen 3 t/m 8 krijgen nadrukkelijk tijd en aandacht. We bieden de kinderen daarbij een herkenbare structuur met een zoveel mogelijk vast rooster. Dit schept ook mogelijkheden voor klasoverstijgende differentiatie, waarbij voor een of meer vakken aansluiting kan worden gezocht bij de andere groepen. In de blokken instructie en/of zelfstandig werken wordt nadrukkelijk aandacht geschonken aan cognitieve vaardigheden, waarbij gestreefd wordt naar een optimaal en passend leerrendement. Als methoden bij deze kernvakken gebruiken wij Wereld In Getallen, Taal op Maat, Spelling op Maat en Veilig Leren Lezen. Het gebruik van de methodes wordt periodiek geëvalueerd.

Voor het vak Engels hanteren wij een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8. In alle groepen worden de lessen gegeven door een vakleerkracht. We hanteren daarbij een doorlopende leerlijn en gebruiken de methode Take it Easy als leidraad. Bij het vak Moderne Media leren de kinderen hun weg vinden in de digitale wereld waar zij dagelijks mee worden geconfronteerd. Niet alleen technische vaardigheden (typen, tekstbewerking, programmeren) maar ook sociale en bewuste omgang met digitale media wordt in deze lessen behandeld.

De basis van onze lessen is de klassikale instructie, uitgebreid met motiverende en coöperatieve werkvormen. Leerlingen die meer of andere uitdaging nodig hebben, worden in kleine groepjes of individueel geïnstrueerd dan wel ondersteund door hun eigen leerkracht. Voor het zelfstandig werken zijn binnen het schoolgebouw verschillende werkplekken beschikbaar.
De zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur), de creatieve vakken (handvaardigheid, tekenen, muziek), maar ook gymnastiek krijgen zoveel mogelijk een plaats in de middaguren. Aanvullend hierop vinden in de groepen door het jaar heen de zogeheten 'ateliers' rondom verschillende onderwerpen plaats. Te denken valt aan dans, drama, koken, techniek, schaken of creatieve projecten. Talenten van de kinderen worden hierbij verder ontplooid. Daarnaast vindt verbreding plaats middels het inschakelen van gast- en hulpdocenten of het inplannen van educatieve excursies. De ateliers zijn gericht op het ontwikkelen van diverse competenties van de kinderen. Uiteraard is er zorg en aandacht voor het blijven(d) voldoen aan de kerndoelen van het basisonderwijs.

Kortom: wij willen de kinderen stimuleren in hun ontwikkeling en hen helpen om zich zo volledig mogelijk te kunnen ontplooien. Wij willen de kinderen een stevige basis geven om te kunnen voldoen aan de eisen van de hedendaagse maatschappij!

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1 en 2 wordt gewerkt vanuit thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. In de werkwijze staat het 'spelend leren' centraal. Binnen de thema's wordt uitgebreid aandacht besteed aan de taal- en rekenontwikkeling. Ook de motorische, sociaal-emotionele en kunstzinnige vorming komen hierbij aan bod.

Ook is er onder andere aandacht voor de vakken Moderne Media, verkeer en bewegingsonderwijs. Dit laatste vindt plaats in de gymzaal binnen het gebouw, of bij mooi weer op het plein.

Het onderwijsaanbod wordt in kleine (instructie)groepen, individueel of klassikaal aangeboden. Tijdens de werkles werken de kinderen in heterogene groepen aan een opdracht die gerelateerd is aan het thema. Deze opdrachten kunnen uiteenlopen van een knutselopdracht of een spelvorm tot het werken met ontwikkelingsmateriaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De schooldagen op de Kastanjelaan hebben een duidelijke en voor de kinderen herkenbare structuur, met een verschillend accent in het programma van het ochtend- en middagdeel.

In de ochtenden wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan de kernvakken (lezen, taal, spelling en rekenen). Ook Engels en Moderne Media vinden wij in de huidige maatschappij erg belangrijk. In de groepen 3 t/m 8 wordt - waar mogelijk - volgens een vergelijkbaar rooster gewerkt in een herkenbare structuur. Door de aanwezigheid van vakleerkrachten kan de wekelijkse inzet per schooljaar iets afwijken in het rooster.

Op de middagen komen de creatieve vakken en zaakvakken aan bod. Hierbij valt te denken aan aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, muziek, handvaardigheid en gymnastiek. Ook vakoverstijgende activiteiten hebben veelal een plaats in de middag.

In alle groepen zijn er door het jaar heen perioden met zogeheten 'ateliers' of projecten. Externe aanbieders, leerkrachten of ouders verzorgen daarbij een aanvullend lesaanbod, waarbij onderwerpen van techniek tot koken en van theater tot judo voorbij kunnen komen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Kinderkookcafé
- Handvaardigheidlokaal
- Ruimtes voor voorschoolse en naschoolseopvang
- Chromebooks (werken in de cloud)
- Aula voor gemeenschappelijk gebruik



2.2 Het team

Alle personeelsleden van school Kastanjelaan vormen samen het team. Dit zijn de leerkrachten, directeur, conciërge en ondersteunende collega's.

Een groep op de Kastanjelaan heeft 1 of 2 eigen leerkracht(en). Jaarlijks maken we tegen de zomervakantie bekend hoe de teamsamenstelling in het volgende schooljaar wordt. Wij streven hierbij naar een gevarieerd en vertrouwd leerkrachtenteam met beperkte wisselingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:


Engelse taal


Spel en beweging/ bewegingsonderwijs


Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Bij verlof, ziekte of andere afwezigheid van leerkrachten wordt altijd gestreefd naar een vervanging die voor de kinderen het meest rustig en vertrouwd voelt. Geregeld lukt het door interne verschuivingen kortdurende vervanging door eigen leerkrachten te realiseren.

Bij langdurige vervangingen zoeken wij, waar mogelijk, naar continuïteit met bekende en bekwame medewerkers.

Indien noodzakelijk wordt gebruik gemaakt van geselecteerde invalleerkrachten via eigen werving.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Kindcentrum*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Floreokids*.

De Kastanjelaan is onderdeel van Kindcentrum de Brink. Kinderopvangorganisatie FloreoKids is in hetzelfde gebouw gehuisvest.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Elke school van PCBO Leiderdorp gaat uit van eigentijds onderwijs voortbouwend op de traditionele school aangevuld met nieuwe inzichten, methoden en hulpmiddelen.

- Het welbevinden van de kinderen staat voorop. Kinderen mogen hier en daar hun eigen keuzes maken (betrokkenheid);
- Alle scholen bieden passend onderwijs aan. De onderwijsbehoeften van het kind staan hierin centraal;
- Het onderwijs wordt gefundeerd door kleuteronderwijs waarin spelend leren centraal staat;
- Op de scholen is veel aandacht voor sociaal gedrag door het aanleren van gedragsbepalende waarden;
- Aan de kinderen wordt een inspirerende en gevarieerde leeromgeving geboden;
- Aandacht voor talentontwikkeling;
- Bij elk kind wordt gestreefd naar leerwinst, de leerkracht stimuleert de veelzijdige ontwikkeling van kinderen.

Een uitwerking van de strategische en onderwijskundige doelen van onze school kunt u vinden in het Schoolplan 2023-2026, op te vragen bij de directie.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit het schoolplan worden vertaald naar acties per schooljaar in het jaarplan. Deze worden voorafgaand aan het schooljaar vastgesteld in overleg met het schoolteam, het bestuur en de medezeggenschapsraad. Gedurende een schooljaar komen de doelen aan bod tijdens de schoolbrede teamvergaderingen. Aan het einde van het schooljaar wordt het plan met alle betrokkenen geëvalueerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning van de school wordt beschreven in de ondersteuningsgids van PCBO Leiderdorp, te vinden op de website www.pcbokastanjelaan.nl onder het kopje 'Leerlingenzorg'.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerkracht ondersteuner

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerkracht ondersteuner

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op school wordt gebruik gemaakt van aanwezige en ingehuurde expertise. Binnen de stichting PCBO zijn verschillende experts aanwezig, wiens inzet over de scholen wordt verdeeld. Waar dit nodig, wenselijk en mogelijk is, kan externe expertise worden ingeschakeld om ondersteuning te bieden die de school zelf niet (voldoende) in huis heeft.

De IB'er van de school verzorgt, samen met de groepsleerkrachten, het contact met het zorgnetwerk van de school. Soms is overleg met of inzet van externe organisaties nodig om passende ondersteuning te kunnen bieden. Waar ondersteuning verder gaat dan hulp van de groepsleerkracht, worden ouders hiervan altijd op de hoogte gesteld en krijgen zij de gelegenheid hierover mee te denken.

De te vergroten expertise laat zich niet in eenzijdige ambities vatten. Kinderen zijn verschillend en per individueel geval zal moeten worden bekeken welke ondersteuning nodig en passend is.

Inbreng en invloed van leerlingen

Waar dit passend is, wordt ook de stem van het kind meegewogen in de besluitvorming. Middels kindgesprekken met een voor hen vertrouwde professional, kunnen zij op school aangeven wat zij prettig en minder prettig vinden aan diverse vormen van ondersteuning. Afhankelijk van de leeftijd kunnen leerlingen ook deelnemer zijn in gesprekken tussen school en ouders/verzorgers.

Extra informatie

Basisondersteuning

Ons onderwijs is erop gericht om kinderen concrete mogelijkheden in handen te geven om inhoud te geven aan de wereld om hen heen. Daarbij spelen veel vaardigheden een rol, waarvan taal/lezen, schrijven en rekenen tot de basisvaardigheden behoren. De ontwikkeling van deze vaardigheden samen met de sociaal- emotionele ontwikkeling van de kinderen volgen we nauwlettend aan de hand van toetsen en observaties. Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen wordt er gewerkt met groepsplannen op drie basisniveaus.

Extra ondersteuning

Het kan voorkomen, dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen. In eerste instantie pakt een leerkracht dat zelf op. Soms zijn kinderen gebaat bij aanvullende ondersteuning. De leerkracht roept dan de hulp in van de intern begeleider van de school. De intern begeleider coördineert de procedure en begeleidt de leerkrachten bij het inzetten van de juiste ondersteuning en de uitvoering daarvan. Deze ondersteuning kan plaatsvinden door een leerkracht of iemand van buitenaf.

In de ‘Ondersteuningsgids’ van de PCBO wordt het aanbod van onze ondersteuningsmogelijkheden beschreven. In eerste instantie is deze gids geschreven voor intern gebruik, dus voor de leerkrachten, intern begeleiders en de directie van de PCBO. De ondersteuningsgids vormt echter ook een mooi uitgangspunt voor de communicatie met u als ouder over de ondersteuningsmogelijkheden. In de gids komen onderwerpen als dyslexie, rekenproblemen, het omgaan met gedragsproblemen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de begeleiding van cognitief getalenteerde leerlingen aan bod. Daarin wordt ook de rol van onze eigen orthopedagoog beschreven en de samenwerking met instanties als het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden (PPO) en het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

Prismaklas

Ook leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong hebben soms extra ondersteuning nodig. Waar nodig zorgen leerkrachten en ouders, in samenwerking met het zorgnetwerk van de school, voor meer inzicht in de ontwikkelingsmogelijkheden van leerlingen die een extra uitdaging nodig hebben. Indien daartoe aanleiding is, komt de leerling in aanmerking voor deelname aan de Prismaklas (vanaf groep 4). Deze bovenschoolse Prismaklas is opgezet voor de vier scholen van de PCBO: ’t Bolwerk, de Kastanjelaan, de Regenboog en de Willem de Zwijgerschool. In deze klas wordt aandacht besteed aan de specifieke behoeften van cognitief getalenteerde leerlingen. Onze doelen voor deze leerlingen zijn gericht op het leren denken, leren leren en leren leven. Het werken in projectvorm doet een beroep op onder andere het aanleren van vaardigheden en leer- en werkstrategieën, plannen en organiseren, het opbouwen van doorzettingsvermogen en het leren samenwerken met ontwikkelingsgelijken. Vanzelfsprekend krijgen de leerlingen niet alleen in de Prismaklas extra aandacht, maar wordt er in de eigen groep ook ingesprongen op de leerbehoeften. Denk hierbij aan het compacten en verrijken van de leerstof, waardoor er tijd vrij komt voor de opdrachten van de Prismaklas.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze scholen is een protocol ter voorkoming van pestgedrag aanwezig. In dit protocol is omschreven wat wij onder pestgedrag verstaan, welke maatregelen er genomen kunnen worden en wie waar verantwoordelijk voor is of aanspreekbaar is. Ons pest-protocol is verwerkt in de infographic sociale veiligheid, terug te vinden in het schoolveiligheidsplan en op onze website www.pcbokastanjelaan.nl onder het kopje leerlingenzorg.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld. Door middel van geselecteerde vragenlijsten wordt jaarlijks de schoolbeleving van onze leerlingen in kaart gebracht en geanalyseerd. Onderwerpen in deze vragenlijsten zijn onder meer sociale veiligheid, ontwikkelingsmogelijkheden, leerbeleving, onderling contact en contact met de leerkracht.

Om het welbevinden van onze leerlingen te volgen en monitoren, gebruiken we het sociaal-emotionele leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld. Met behulp van dit programma kunnen leerkrachten de sociaal-emotionele ontwikkeling van zowel de groep als individuele leerlingen in kaart brengen en waar nodig actie ondernemen.

In samenwerking met de GGD Hollands-Midden en kinderopvang FloreoKids is het sociale veiligheidsbeleid ontwikkeld. Het resultaat van deze samenwerking is een overzichtelijke infographic op onze website.

Als ouders/verzorgers problemen ervaren op het gebied van sociale veiligheid en dit niet bij de leerkracht of directeur kunnen aankaarten, kunnen zij altijd bij de interne vertrouwenspersoon van de school terecht. Op onze school is dat de intern begeleider (IB). Naast de interne vertrouwenspersoon kunnen ouders ook terecht bij de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon werkt niet op de locatie en heeft afstand en objectiviteit. De externe vertrouwenspersoon luistert en adviseert hoe de melder het probleem kan aankaarten binnen de organisatie. De externe vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht.

Contact
Ouders/verzorgers, leerlingen en interne contactpersonen/vertrouwenspersonen kunnen de externe vertrouwenspersoon inschakelen via: GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg Telefoon: 088-2542384

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Externe vertrouwenspersoon A. Kok	arnoud@cvp-plus.nl
Anti-pestcoördinator	Martine Barendse	martinebarendse@pcboleiderdorp.nl
Vertrouwenspersoon	Martine Barendse	martinebarendse@pcboleiderdorp.nl
Vertrouwenspersoon	Externe vertrouwenspersoon B. Roeleveld	barbel@cvp-plus.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze scholen zijn onderdeel van een veel groter geheel dat bijdraagt aan de opvoeding van kinderen. De samenwerking met ouders/verzorgers is essentieel. Het leggen van verbindingen is essentieel in een gecompliceerde opvoedingsomgeving. De driehoek ouders-leerkrachten-leerlingen vormt de gemeenschap op school. Zij hebben een gedeelde verantwoordelijkheid voor een sfeer van veiligheid en vertrouwen, openheid en nieuwsgierigheid, duurzaamheid en innovatie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Er zijn aantoonbaar activiteiten ontwikkeld om de ouderbetrokkenheid te vergroten. Zo bezoeken de kleuterleerkrachten de nieuwe kleuters eenmaal thuis, worden er in september kennismakingsgesprekken gevoerd met ouders en het kind. Ook vinden meermaals per schooljaar voortgangs- en rapportgesprekken plaats. Er zijn in een schooljaar bovendien diverse gelegenheden waarbij ouders en school elkaar ontmoeten en van gedachten wisselen of laagdrempelige gesprekken voeren. De leerkrachten zorgen dagelijks dat zij 's ochtends bij de deur zichtbaar en aanspreekbaar zijn, zodat ouders hen snel weten te vinden.

Wekelijks verschijnt een nieuwsbrief die aan alle ouders van onze leerlingen wordt verstuurd. Voor deze (en ook andere) communicatie maken wij gebruik van een besloten ouderportaal (Social Schools). Nieuwe ouders krijgen toegang tot dit portaal, waar naast berichten ook foto's, blogs, inschrijvingen voor oudergesprekken en de jaaragenda van onze school te vinden zijn. Ouders/verzorgers kunnen op hun beurt ook binnen dit portaal contact opnemen met de leerkrachten, IB of directie.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, kunnen misverstanden ontstaan of kunnen fouten worden gemaakt. Ouders zijn van harte welkom dergelijke zaken eerst met de betrokken leerkracht te bespreken om samen een goede oplossing te vinden. Komt u er niet uit, dan kunt u dit overleggen met de directeur. Indien ook dit niet tot een goed resultaat leidt, kunt u zich wenden tot het bestuur van de Stichting PCBO, p/a Kastanjelaan 6, 2351 ND Leiderdorp. Een klacht dient dan schriftelijk te worden ingediend, voorzien van naam en adres van de klager en dagtekening en moet een omschrijving van de klacht bevatten.

Als een klacht niet naar tevredenheid van de klager en/of het bestuur wordt opgelost, hebben beide partijen de mogelijkheid zich te wenden tot de landelijke klachtencommissie.

De afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs is ondergebracht bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO).Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie. Het adres is: Stichting GCBO, Postbus 394, 3440 AJ Woerden, tel. 070-3861697, e-mail: info@gcbo.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Tweejaarlijks wordt er stichtingsbreed een tevredenheidspeiling afgenomen onder de ouders van onze scholen. Wij willen graag weten wat zij belangrijk, waardevol en plezierig vinden, maar we willen natuurlijk ook weten op welke punten de school kan verbeteren. Zo kunnen we samen werken aan een nog betere en fijnere school. De uitkomsten van de peiling zijn openbaar en vormen onderwerp van gesprek op alle niveaus.

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad (MR), bestaande uit ouders en leerkrachten. De ouders worden gekozen uit en door de ouders; de leerkrachten worden gekozen uit en door het personeel.De Stichting kent ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), waarin afgevaardigden van de medezeggenschapsraden van de vier scholen zitting hebben. In de (G)MR-vergaderingen worden allerlei zaken betreffende de school c.q. de scholen en de stichting besproken. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad kan zowel gevraagd als ongevraagd advies geven aan schoolleiding, directie en bestuur. In de statuten en het huishoudelijk reglement zijn de taken en bevoegdheden neergelegd. De statuten, het huishoudelijk reglement en de notulen zijn op iedere school ter inzage. Deze schoolgids kan slechts aan ouders/verzorgers worden uitgereikt, nadat de medezeggenschapsraad kennis heeft genomen van de inhoud van de gids en ermee heeft ingestemd.

De medezeggenschapsraad vergadert vier tot zes keer per jaar. Namens het personeel hebben drie leerkrachten zitting in de raad. Voor de ouders is het belangrijk om te weten dat de ouderleden er namens hen zitten en op deze manier meewerken aan het beleid en de structuur op basisschool Kastanjelaan. Belangrijke bespreekpunten worden teruggekoppeld in de nieuwsbrief.

De ouderleden zijn: Marc Georges, Jasmijn Mioch en Rianne van der Kleij (tevens GMR)

De teamleden zijn: Anne Steeneveld, Lotte Broers (tevens GMR)

Algemeen e-mailadres MR: mrkastanjelaan@pcboleiderdorp.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- (Lees)boeken en materialen
- Aankleding school en klassen
- Excursies, vieringen en activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolkamp en schoolreis

Het jaarlijkse schoolkamp van de groepen 5 en 8 en de bezoeken van groep 5 aan 'Het bewaarde land' worden apart in rekening gebracht. Dit geldt ook voor het vierjaarlijks schoolreisje voor de groepen 1 t/m 8.

Collectief overblijven

Voor de inhuur van toezicht en organisatie van het collectief overblijven tijdens de lunchpauze wordt een bedrag van €175,00 per kind in rekening gebracht.

Aan het begin van het schooljaar wordt aan de ouders een vrijwillige bijdrage voor het zogenaamde schoolfonds gevraagd. Uit het schoolfonds worden zaken bekostigd die niet uit de exploitatievergoeding van de overheid kunnen worden betaald, zoals de kosten van feesten, excursies en bijzondere leermiddelen.

Wij adviseren een bedrag van €55,00 of meer. Voor leerlingen die gedurende het schooljaar instromen adviseren wij een aangepast bedrag. Dit bedrag wordt gebaseerd op het aantal maanden dat een leerling gedurende het schooljaar bij onze school ingeschreven staat.

Aan het begin van het schooljaar krijgt u over de ouderbijdrage een bericht. Bij geen of onvolledige betaling worden kinderen niet uitgesloten van de activiteiten. Wel zijn de bijdragen noodzakelijk om de activiteiten te kunnen (blijven) organiseren. Verantwoording over de besteding van de ouderbijdragen in het afgelopen schooljaar wordt via de MR jaarlijks aan de ouders afgelegd in het jaarverslag.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.
>
> Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ziekte kunnen ouders melden via de app van Social Schools.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Een verlofaanvraag wordt gedaan middels het verlofformulier. Dit kunt u opvragen bij de directie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Natuurlijk houden wij in de gaten houden hoe de kinderen zich ontwikkelen. Daarvoor gebruiken we onder meer de materialen en de toetsen die bij onze methodes en werkwijze horen. Om die informatie te kunnen vergelijken met landelijke normen, gebruiken wij ook een gestandaardiseerd leerlingvolgsysteem (CITO Leerling in beeld).

Al deze gegevens worden opgeslagen in Parnassys. Via dit systeem houden wij de ontwikkelingen en de resultaten van de kinderen goed bij. Dit geeft het schoolteam een groter inzicht in de manier waarop het onderwijs bij de kinderen effect heeft. Dat is van belang voor een snelle actie om de eventuele problemen, voor zover mogelijk op te lossen. Binnen dit systeem passen de toetsen die wij regelmatig afnemen. De resultaten hiervan geven het schoolteam inzicht in de manier waarop het onderwijs bij de kinderen effect heeft. Aan de hand van de uitslagen kan het onderwijs aan de kinderen aangepast worden.

Omdat wij de gehele ontwikkeling van de kinderen belangrijk vinden, maken wij naast de cognitieve toetsen ook gebruik van het systeem Leerling In Beeld om de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding van leerlingen in kaart te brengen. De leerkrachten vullen deze twee keer per jaar in en bespreken deze waar nodig met ouders. Ook zijn de uitkomsten onderwerp van gesprek tijdens de interne groepsbesprekingen.

In de groepen 1 en 2 wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd door middel van een observatiesysteem. Hiervoor gebruiken wij het systeem van Parnassys Leerlijnen Jonge Kind. Als er twijfels bestaan over de ontwikkeling van een kind kunnen toetsen worden afgenomen, waardoor de vermoedens van de leerkracht al dan niet bevestigd worden. Als een achterstand of juist een ontwikkelingsvoorsprong wordt geconstateerd, kan voor een leerling een handelingsplan worden opgesteld: door specifieke activiteiten in of buiten de groep wordt geprobeerd de ontwikkeling te stimuleren en te richten. Dergelijke activiteiten worden met de ouders besproken.

Extra hulp wordt geboden door de leerkracht binnen de groep of door een ondersteunende leerkracht of stagiair(e) buiten de groep. Op dit moment werken wij met de volgende toetsen:

- Technisch lezen DMT en AVI (groep 3 t/m 8)
- Spelling/Taalverzorging (groep 3 t/m 8)
- Begrijpend lezen (groep 3 t/m 8)
- Rekenen en wiskunde (groep 3 t/m 8)
- Cito-doorstroomtoets (groep 8)

De meeste van de hierboven genoemde toetsen worden één of twee keer per jaar afgenomen. Zij passen in het normale werkritme van de school en de kinderen. U krijgt dan ook geen bericht over het tijdstip van afname. De uitslagen zijn voor ouders zichtbaar in Parnassys en worden tijdens oudergesprekken besproken. Als de toetsuitslagen of omstandigheden daar reden toe geven, stelt de leerkracht u daarvan eerder op de hoogte.

De uitslagen van objectieve toetsen vanaf groep 6 worden meegenomen in de totstandkoming van het uiteindelijke schooladvies. Dit advies wordt door de leerkracht van groep 8 in januari gegeven. Hierbij tellen ook de overige prestaties in de bovenbouw, het leerlingprofiel en de werkhouding mee.

Als ouder heeft u door middel van een gebruikersnaam en een wachtwoord toegang tot het ouderportaal van Parnassys. Via het ouderportaal kunt u de cognitieve ontwikkeling van uw kind volgen. Alle resultaten, zowel van methodegebonden als niet-methodegebonden toetsen (zoals de Cito-toetsen), worden binnen drie weken na afname in Parnassys verwerkt. Indien u over de (toets)resultaten met de leerkracht van gedachten wilt wisselen, kunt u hiervoor een afspraak met de leerkracht maken.

Trendanalyses

Gedurende een reeks van jaren worden de objectieve toetsresultaten van de leerlingen van onze school met elkaar vergeleken. Zo worden bijvoorbeeld de resultaten van achtereenvolgende groepen 5 op een rij gezet, maar ook de ontwikkeling van een groep 3 tot uiteindelijk groep 8. Op die manier kunnen bepaalde patronen gesignaleerd worden. Dit noemen wij een ‘trendanalyse’. Uitkomsten van deze analyse kunnen leiden tot bepaalde beleidsbeslissingen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

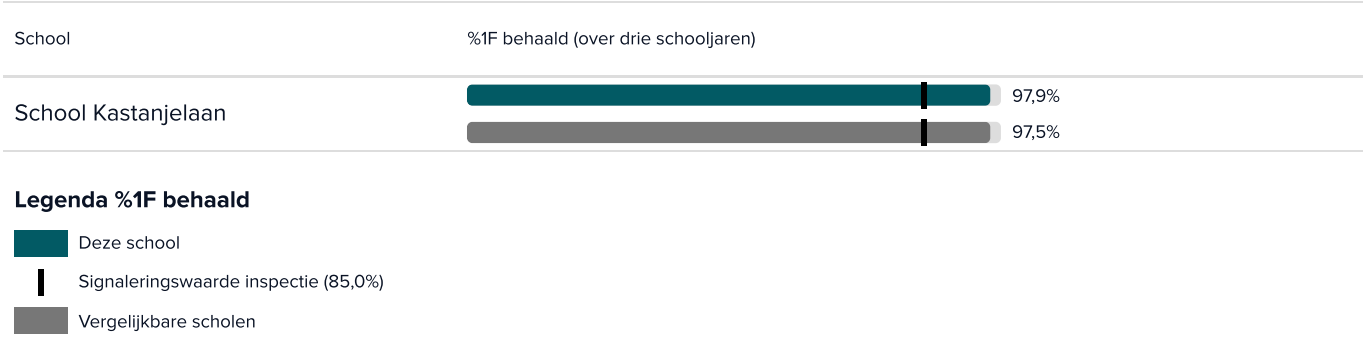
Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

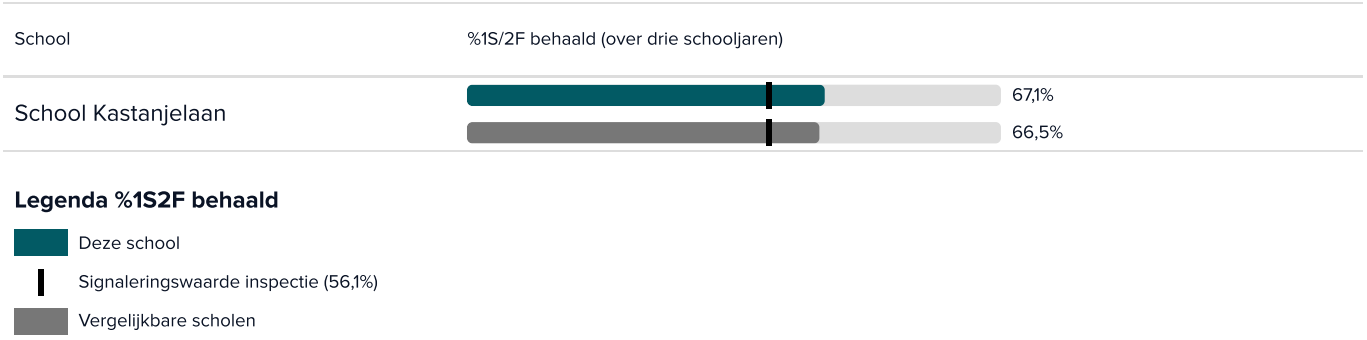
Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Met ingang van schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zijn in de schoolgids zichtbaar.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



5.3 Schooladviezen

De basisschool geeft aan de kinderen van groep 8 in januari een voorlopig advies over het startniveau in de brugklas: het schooladvies. Dit advies komt tot stand op basis van het leerlingprofiel, de onderwijsresultaten en (uiteindelijk) de uitslag van de Doorstroomtoets. Het adviesgesprek is een mondeling gesprek, waarbij de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling zelf aanwezig zijn.

Voor ouders/verzorgers en leerlingen komt het schooladvies niet uit de lucht vallen. De school informeert ouders gedurende de schoolloopbaan van hun kind over de voortgang en bijbehorende perspectieven. Vanaf groep 7 is het mogelijk daarbij een verwachte uitstroom (op dát moment) uit te spreken. Alvorens het schooladvies wordt gegeven, vindt overleg plaats tussen de leerkrachten van groep 7 en 8, de IB'er en de directeur.

Na de uitslag van de Doorstroomtoets (afname in februari, uitslag in maart) krijgen de leerlingen het definitieve schooladvies. Wanneer de uitslag ten positieve afwijkt van het voorlopige advies, wordt het eerdere advies bijgesteld tenzij dat niet in het belang van de leerling is.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	7,6%
vmbo-k / -(g)t	3,8%
vmbo-(g)t	2,5%
vmbo-(g)t / havo	20,3%
havo	19,0%
havo / vwo	25,3%
vwo	21,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Welbevinden

Betrokkenheid

De Kastanjelaan verzorgt passend onderwijs waarbij respect, vertrouwen, veiligheid, welbevinden en betrokkenheid kernbegrippen zijn. Passend onderwijs biedt de kinderen de leerstof waar ze ‘aan toe zijn’. Kinderen willen dolgraag leren. Het is de taak van de leerkrachten om de kinderen de leerstof te bieden die past bij hun leer- en ontwikkelingsniveau. Leerstof moet in de ‘zone van de naaste ontwikkeling’ liggen; is dus niet té moeilijk, maar biedt wel voldoende uitdaging. Elk kind heeft recht op een ononderbroken ontwikkeling waarbij het kan leren in eigen tempo en op eigen niveau.

Vertrouwen, welbevinden en betrokkenheid, zijn de begrippen die de leerkrachten van de Kastanjelaan, in alle groepen, steeds voor ogen hebben bij het maken van hun keuzes. Om echt te kunnen leren moeten de kinderen goed in hun vel zitten. Er ontstaat dan vertrouwen in zichzelf, in elkaar en in de toekomst. Wij trachten ons onderwijs zo in te richten, dat de kinderen graag naar school gaan. Hoe meer vertrouwen, hoe groter de kans dat kinderen echt tot ontwikkeling komen! Daarbij streven we naar een zo groot mogelijke betrokkenheid van de kinderen. Waar mogelijk worden zij zelf eigenaar van de planning en inhoud van hun leerproces.De leerkracht blijft te allen tijde de monitor van het geheel.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Omdat kinderen volwaardig deel moeten kunnen uitmaken van de samenleving, is in het onderwijs aandacht voor karaktervorming en sociaal-emotionele ontwikkeling minstens zo belangrijk als ontwikkeling van kennis en vaardigheden. Op onze scholen gaat het daarbij om een aantal, vaak met de christelijke traditie verbonden, waarden. Het begrip ‘vertrouwen’ (in jezelf, in anderen, in de toekomst) staat daarbij voor ons centraal. In feite gaat het daarbij niet om een specifiek leervak maar iets dat door alles op school heen behoort te lopen om kinderen steeds weer te laten zien wat belangrijk is in hun gedrag. Vanuit deze waarden ontwikkelen de kinderen een moreel kompas dat hen helpt bij het maken van keuzes in opvattingen en gedrag.

Met behulp van leerlingenpeilingen en het observatie-instrument ‘Leerling In Beeld’ brengen we ontwikkelingen systematisch in kaart. We hanteren bij het kleuteronderwijs de leerlijnen van Parnassys als observatie-instrument dat kan bijdragen aan een verbinding tussen de kinderopvang en het basisonderwijs en aan de overdracht naar groep 3.

Geïntegreerd in het programma van de PCBO-scholen is het project 'schooljudo', waarbij verschillende groepen judolessen krijgen. Hieraan worden waarden als weerbaarheid en respect gekoppeld. Aan de hand van dit programma worden in alle klassen structureel waarden centraal gesteld die we de kinderen zowel op school als in het verdere leven mee willen geven. Te denken valt aan vertrouwen, behulpzaamheid, eerlijkheid en tolerantie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30

Opvang
Schooltijd

Maandag: Alle leerlingen blijven collectief over
Dinsdag: Alle leerlingen blijven collectief over
Woensdag: Alle groepen zijn om 12.30 uur uit
Donderdag: Alle leerlingen blijven collectief over
Vrijdag: Alle leerlingen blijven collectief over

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met FloreoKids, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met FloreoKids, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met FloreoKids, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Collectief overblijven
Wat betreft de tussenschoolse opvang, is sprake van het zogenaamde ‘collectief overblijven’. Indien u wenst dat uw kind(eren) gebruik maken van de tussenschoolse opvang dan wordt daar een overblijfbijdrage voor gevraagd. Onder toezicht van de medewerkers van Lunchtijd Leiderdorp kunnen de kinderen voor of na het eten buitenspelen. Voor de inhuur van toezicht en organisatie van het collectief overblijven tijdens de lunchpauze wordt een bedrag van € 175,00 per schooljaar in rekening gebracht. Dit is een verplichte bijdrage. Als uw kind later in het schooljaar deelneemt zal het bedrag evenredig worden aangepast. Indien de bijdrage niet wordt betaald kan uw kind geen gebruik maken van de tussenschoolse opvang en dient u eigen opvang te realiseren. De administratieve organisatie van de tussenschoolse opvang ligt bij de Kastanjelaan.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2026
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Junivakantie	14 juni 2027	18 juni 2027
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027